

**Al Sindaco
del Comune di Folignano (AP)**

**Modulo iscrizione al servizio di Mensa/Trasporto scolastico
A.S. 2018 / 2019**

(DA RESTITUIRE ENTRO E NON OLTRE IL 30/06/2018)

Il/la sottoscritto/a _____

residente nel Comune di _____ CAP _____

Via _____, n. _____

Cod. Fisc. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Tel. Abitazione _____ Tel. sede lavorativa: _____

Cellulare (obbligatorio) _____ **e-mail:** _____

Consapevole

- che in caso di mancato pagamento delle tariffe stabilite per la fruizione dei servizi scolastici, l'Amm.ne Comunale procederà al recupero coattivo del relativo credito;
- che qualsiasi variazione dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione e l'eventuale rinuncia al servizio richiesto, dovranno essere tempestivamente comunicati per iscritto al Settore Pubblica Istruzione del Comune di Folignano, anche a mezzo fax: 0736.492079, email: info@comune.folignano.ap.it

In qualità di Genitore Tutore

CHIEDE

l'ammissione al servizio di **MENSA** **TRASPORTO** scolastico organizzato da codesta Amm.ne per l'anno 2018/2019 per l'alunno/a:

Cognome _____ **Nome** _____

Cod. Fisc. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| **Sesso** M F

Nato a _____ **il** |_|_|_|_|_|

residente nel Comune di _____

Via _____ **nr.** _____, **CAP.** _____ **iscritto/a alla scuola:**

dell'infanzia statale **primaria** **secondaria di primo grado**

Plesso di

Villa Pigna **Folignano** **Piane di Morro** **classe** _____ **sezione** _____

già iscritto al servizio mensa/trasporto (n. badge _____)

nuovo iscritto al servizio mensa/trasporto

PRENDE ATTO

- Che in base al proprio indicatore ISEE, **come da certificazione allegata**, di € _____ **la tariffa applicabile per il SERVIZIO MENSA SCOLASTICA è la seguente** **(BARRARE LA CASELLA CORRISPONDENTE ALLA TARIFFA):**

Fasce di indicatore ISEE					TARIFFA ORDINARIA	TARIFFA RIDOTTA PIU' FIGLI
A	da	0 Euro	a	5.000,00 Euro	<input type="checkbox"/> A esenzione	<input type="checkbox"/> A (R) esenzione
B	da	5.000,01 Euro	a	8.000,00 Euro	<input type="checkbox"/> B 1,20 Euro/pasto	<input type="checkbox"/> B (R) 1,00 euro/pasto
C	da	8.000,01 Euro	a	12.000,00 Euro	<input type="checkbox"/> C 1.50 Euro/pasto	<input type="checkbox"/> C (R) 1,30 Euro/pasto
D	da	12.000,01 Euro	a	15.000,00 Euro	<input type="checkbox"/> D 2,30 Euro/pasto	<input type="checkbox"/> D (R) 2,00 Euro/pasto
E	da	15.000,01 Euro	a	20.000,00 Euro	<input type="checkbox"/> E 2.80 Euro/pasto	<input type="checkbox"/> E (R) 2,50 Euro/pasto
F	da	20.000,01 Euro	a	25.000,00 Euro	<input type="checkbox"/> F 3,30 Euro/pasto	<input type="checkbox"/> F (R) 2,90 Euro/pasto
G	redditi superiori	25.000,00 Euro	o	ISEE non presentato	<input type="checkbox"/> G 3,80 Euro/pasto	<input type="checkbox"/> G (R) 3,40 Euro/pasto

Utenti disabili	<input type="checkbox"/> esenzione
------------------------	---

- Che in caso di mancata produzione della attestazione ISEE verrà applicata d'ufficio la tariffa massima (**FASCIA G**) per il periodo decorrente dall'inizio dell'anno scolastico fino alla data di presentazione della attestazione stessa come comprovata dal timbro di protocollo;
- (**BARRARE SE INTERESSA**) dell'esenzione tariffaria applicabile agli utenti disabili ed in tal caso allega apposita documentazione ai fini del riconoscimento della agevolazione;
- Che la tariffa deve essere corrisposta anticipatamente mediante "ricarica" del numero di conto elettronico (BADGE) assegnato dall'Amministrazione Comunale all'utente del servizio avendo riguardo al numero dei pasti che l'utente intende consumare nel mese di riferimento;
- **Poiché il badge dematerializzato assegnato all'utente è utilizzato dal personale ausiliario della scuola di frequenza per registrare su tablet i pasti da ordinare presso la mensa, la volontà di non usufruire del pasto giornaliero deve essere comunicata al personale scolastico (anche telefonicamente) entro le ore 09,30 del mattino; in caso contrario il pasto sarà regolarmente addebitato salvo i casi di indisposizione improvvisa dell'alunno/a;**
- (**BARRARE SE INTERESSA**) FA PRESENTE CHE il minore, per una delle seguenti ragioni: etico, culturali, religiose, allergie e intolleranze alimentari, necessita di una dieta specifica e a tale fine si impegna a presentare apposita istanza e relativa documentazione.

PRENDE ATTO CHE:

Per il SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO le tariffe in vigore per l'A.S.2018/2019 (barrare la casella corrispondente) sono:

- €. 80,00** primo figlio da corrispondersi da ottobre a maggio in nr.8 rate mensili da €10,00 cadauna oppure in unica soluzione entro lo stesso termine finale;
- €. 50,00** secondo figlio da corrispondersi da ottobre a maggio in nr.8 rate mensili da €6,25 cadauna oppure in unica soluzione entro lo stesso termine finale;
- Esenzione tariffaria terzo figlio e successivi;
- Esenzione tariffaria applicabile agli utenti disabili ed in tal caso **allega apposita documentazione ai fini del riconoscimento della agevolazione.**

Sono stabilite le seguenti percentuali di riduzione delle tariffe per i nuclei familiari con indicatore ISEE, come da certificazione allegata (**indicare la fascia di indicatore ISEE di appartenenza se applicabile**):

Fasce di indicatore ISEE	% riduzione
<input type="checkbox"/> da 0 a 4.000,00 €.	100
<input type="checkbox"/> da 4000,01 a 6000,00 €.	50

- 1) non sono previste riduzioni tariffarie legate a modalità di fruizione parziali o saltuarie del servizio;
- 2) **l'eventuale rinuncia al servizio trasporto scolastico in corso d'anno, da comunicarsi in forma scritta all'ufficio Pubblica Istruzione, determina il corrispondente esonero dalla contribuzione mensile con decorrenza dal mese successivo alla presentazione della disdetta;**
- 3) l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di accettare la domanda in base all'organizzazione del servizio che verrà definito secondo le richieste pervenute;
- 4) la tariffa deve essere corrisposta mediante "ricarica" del numero di conto elettronico (BADGE) assegnato dall'Amministrazione Comunale all'utente del servizio.

DICHIARA

Di essere a conoscenza del Regolamento del Servizio Trasporto Scolastico approvato con deliberazione di C.C. nr.9 del 21/03/2014 e s.m.i. e in particolare:

del contenuto dell'art.4 comma 6

Alla fermata dello scuolabus è obbligatoria la presenza di uno dei genitori o di altra persona maggiorenne incaricata dalla famiglia (conosciuta dal minore trasportato ed in possesso di copia di un documento di riconoscimento di uno dei genitori dello stesso) che curi il ritiro dell'alunno trasportato. In caso contrario, non trovandosi sufficienti condizioni di sicurezza per l'alunno, lo stesso non verrà rilasciato dall'assistente e proseguirà il regolare percorso del mezzo fino al Comando di Polizia Municipale, sito in viale Genova, ove sarà custodito dalla stessa assistente dello scuolabus fino all'arrivo dei genitori o di altra persona incaricata dalla famiglia. La recidività nel contravvenire alla predetta disposizione comporterà la sospensione dell'erogazione del servizio trasporto scolastico.

e del contenuto dell'art.4 comma 6bis

La disposizione di cui al comma 6, non si applica agli alunni frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado con decorrenza dalla acquisizione agli atti della Amministrazione Comunale di apposita dichiarazione/assunzione di responsabilità da rendersi, mediante il modello allegato al presente regolamento, da parte dei genitori esercenti la potestà o tutori o affidatari del minore.

Data, _____

Firma _____

COMPILARE UN MODULO PER CIASCUN ALUNNO

ALLEGA:

- **Attestazione indicatore ISEE in corso di validità;**
- altro _____.

**INFORMATIVA AI SENSI DELLA LEGGE SULLA PRIVACY (ex art. 13 D. Lgs. 196/03)
CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI**

*Con la presente vengono fornite le informazioni previste dalla intestata normativa. informiamo che: I dati personali che saranno forniti formeranno oggetto di "trattamento" da parte del Comune di Folignano ai sensi del D. Lgs. 196/03 (d'ora innanzi T.U. Privacy); I dati che vengono raccolti saranno inseriti in una banca dati e saranno trattati per finalità esclusivamente legate al processo di refezione e trasporto scolastico erogato da parte del Comune di Folignano. Il trattamento avverrà attraverso strumenti cartacei e automatizzati. Il conferimento dei dati è obbligatorio per accedere al servizio; L'eventuale rifiuto al trattamento comporterà il venir meno della possibilità di accedere al servizio; Non vengono trattati dati sensibili in forma leggibile. Eventuali informazioni di tale tipo saranno cifrate. I dati raccolti potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniscano all'Amministrazione specifici servizi elaborativi dei dati stessi per le finalità sopra indicate. Il titolare del trattamento dati è il Comune di Folignano; Voi mantenete inalterati i diritti di cui al Titolo II, Parte I, del T.U. Privacy, da esercitarsi secondo le modalità ivi previste rivolgendovi al Comune di Folignano, in particolare quelli ex art. 7 T.U. denominato "Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti". In relazione a quanto sopra esposto e all'informativa sul trattamento dei dati personali, il sottoscritto **presta il consenso** al "trattamento" ed alla comunicazione dei dati personali raccolti (art. 23 del T.U. Privacy) per quanto di vostra necessità, per le finalità esposte ed ai soggetti indicati.*

In fede

Data, _____

Firma _____